



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO "INNOCENZO XII"- 00042 ANZIO(RM)

Sede Istituzionale: Via Pegaso 6 --Dirigenza e Direzione: Via Ardeatina 87 - tel. 06/12.112.5108) -- Succursale: Via Nerone

C.F.:82005080583-C.M.: RMPS160002-Cod.Univ.Uff.:UF81VG-PEIO: rmps160002@istruzione.it - PEIC:rmps160002@pec.istruzione.it

Anzio, 24 Febbraio 2022

CODICE PROGETTO: 13.1.2A -FESR PON-LA-2021-327

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo	Importo autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-LA-2021-327	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€. 68.581,57

CUP: H59J2100651006

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N.1 PROGETTISTA E N.1 COLLAUDATORE DELLE ATTIVITÀ

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;
- VISTO** l'avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo Specifico 13.1: – Facilitare una ripresa verde, digitale e dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- VISTA** la candidatura dell'IIS "Galvani" Milano presentata in data 27.09.2021;
- VISTA** la nota di autorizzazione MIUR alla realizzazione del progetto Prot. AODGEFID- 0042550 del 02/11/2021 e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica per l'importo complessivo autorizzato di €. 75.877,48 come indicato: 13.1.2A -FESR PON-LA-2021-327 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato prot.n. 0003228/U del 25/11/2021;
- VISTA** la nomina del RUP Prot. n. 0000539/U del 21/02/2022;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 Agosto 2018 e s.s.m.m.i.i., "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99 concernente "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020", aggiornate con nota prot.0029583-09.10.2021;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

- VISTE** le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione ed i relativi regolamenti CE recanti disposizioni generali sui Fondi Strutturali e sui F.E.S.R
- VISTO** il regolamento (C.E.) 1828/2006 del 08/12/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (C.E.) 1083/2006 e del regolamento (C.E.) 1080/2006;
- CONSIDERATO CHE** per la realizzazione del progetto FESR è necessario reperire e selezionare personale esperto per la relativa progettazione e per il collaudo;

EMANA

il seguente AVVISO rivolto al personale interno a tempo indeterminato, per l'individuazione di n.1 PROGETTISTA e di n.1COLLAUDATORE in relazione al Progetto FESR citato in premessa

A) PROGETTISTA

Soggetto di comprovata competenza, a cui affidare la progettazione esecutiva e la gestione del progetto in oggetto, con i seguenti compiti:

- effettuare apposito sopralluogo negli spazi interessati dal progetto;
- elaborare la progettazione esecutiva e relativo piano di acquisti;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice;
- redigere i verbali delle proprie attività;

Il Progettista assume responsabilità oltre che nella gestione progettuale anche nelle seguenti attività:

- gestione della piattaforma relativamente alla "gestione dei progetti" nell'area infrastrutture del FESR Avviso;
- collaborazione col Dirigente Scolastico e col Direttore SGA in tutte le fasi relative al Progetto, al fine di assicurarne il buon esito.

Il suddetto incarico sarà retribuito con una somma forfetaria di € 685,81 onnicomprensive di qualsiasi onere anche a carico del datore di lavoro ammontante all'1% della somma finanziata.

B) COLLAUDATORE

Soggetto di comprovata competenza a cui affidare il collaudo e la gestione dei progetti di infrastrutture, con i seguenti compiti:

- verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- attestare la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- collaborazione col Dirigente Scolastico e col Direttore SGA in tutte le fasi relative al Progetto, al fine di assicurarne il buon esito;
- redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- rendersi disponibile per consultazioni in ogni fase di realizzazione del progetto.

Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.

Il collaudo sarà effettuato alla presenza del dirigente scolastico o di un suo delegato e di incaricati dell'impresa, che devono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale.

Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate con l'indicazione dell'ora d'inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

Dovranno essere comunque consegnati all'istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività di collaudo.

Il suddetto incarico sarà retribuito con una somma forfetaria di € 685,81 onnicomprensive di qualsiasi onere anche a carico del datore di lavoro ammontante all'1% della somma finanziata.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Tutte le operazioni propedeutiche alla realizzazione del progetto (sopralluoghi, capitolato tecnico...) dovranno concludersi entro il 31 marzo 2022.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il Personale interessato all'incarico dovrà far pervenire, entro e non oltre le ore 12.00 del 04/03/2022, la propria candidatura, utilizzando l'allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo Europass,

tramite pecmail rmmps160002@pec.istruzione.it e posta ordinaria rmmps160002@istruzione.it.

Nell'oggetto dell'email specificare la tipologia di candidatura: **"ISTANZA PARTECIPAZIONE SELEZIONE INTERNA Progetto FESR PON "Digital board"**.

Incarico: PROGETTISTA o COLLAUDATORE.

I due incarichi non sono cumulabili.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute FUORI TERMINE.

Il curriculum dovrà contenere tutti i dati utili alla valutazione della candidatura secondo i criteri di selezione riportati di seguito.

SELEZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione interna, nominata dal Dirigente Scolastico, costituita dal Dirigente Scolastico, dal Dsga e da 1 Assistente Amministrativo o Docente, che provvederà a comparare le candidature, secondo i criteri di seguito indicati:

CRITERI DI SELEZIONE

REQUISITO	PUNTI
Titoli di studio attinenti alle finalità del progetto (esperto e tutor), generico (figura aggiuntiva): <ul style="list-style-type: none">- Laurea vecchio ordinamento o magistrale nuovo ordinamento- Laurea triennale- Diploma di scuola secondaria secondo grado	>99=6 100-110=10 110 e lode=14 >99=2 100-110=4 110 e lode=6 60-70=1 70-80=2 80-90=3 90-100=4
Master, corsi di specializzazione in ambiti di studio coerenti con il progetto	2 (max 2)
Esperienze pregresse in Programmi Operativi Nazionali FESR	4
Esperienze pregresse in Programmi Operativi Nazionali FSE	2
Competenze informatiche certificate (ECDL, EIPASS).	3
Esperienze di docenza in corsi di formazione in materia di competenze digitali in ambito scolastico e/o extrascolastico (università, istituti di cultura, associazioni, enti culturali....).	3 (max 4)
Collaborazioni con enti istituzionali, culturali, associazioni di settore....per attività dal contenuto coerente con il progetto.	2 (max 3)
Pubblicazioni di settore.	0,5 (max 4)

Nella candidatura dovrà essere precisata la propria disponibilità per tutta la durata del progetto.

A parità di punteggio sarà data precedenza al/la candidato/a con minore anzianità anagrafica. Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per tipologia di incarico, fermo restando il possesso dei requisiti e la non coincidenza con le figure del progettista e del collaudatore o, se dovesse ravvisarne l'esigenza di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati in via provvisoria sul Sito della scuola www.scientificolinguistico-innocenzo12.edu.it.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati. Trascorsi 5 dalla pubblicazione, la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO".

INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE DELLE CANDIDATURE

Causa di inammissibilità:

- candidatura pervenuta oltre i termini indicati nel presente avviso;
- documentazione incompleta;
- mancanza di firma autografa nella candidatura e documenti allegati.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Dott.ssa Antonella Femminò.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per effetto della L.n.196/2003, e art.13 del Regolamento Europeo GDPR 679/2016, i dati personali forniti dagli interessati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura in oggetto. Tali dati potranno essere comunicati per le medesime esclusive finalità a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento è il DSGA dell'Istituto, Sig.ra Calanca Roberta.

Per quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente nazionale e comunitaria.

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto www.scientificolinguistico-innocenzo12.edu.it, nella sezione Amministrazione Trasparente e nella sezione Pon 2014-20 e diffuso nell'istituto tramite circolare interna.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Antonella Femminò

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005 e norme collegate)

Allegati (disponibili in Circolare Interna)

ALL. 1- Domanda di partecipazione

ALL. 2- Scheda di valutazione

ALL. 3 -Informativa privacy